



Curso de habilidades comunicativas

1 día

- Máximo de delegados: 8 personas
- Formadores por curso: 2 formadores

Obtenga una visión poderosa de la forma en que funciona la comunicación y mejore su confianza al interactuar con las personas

Este es un día práctico, lleno de ejercicios, juegos y discusión.

Practicará formas de manejar situaciones difíciles o menos difíciles.

Y se irá con un conjunto de habilidades personalizadas que podrá usar de inmediato.

Objetivos del Curso:

- Cómo funciona la comunicación
- Escucha activa y respuesta
- Viendo su punto de vista
- Gestionando tus suposiciones
- Jugando a tus fortalezas
- Cómo te ven los demás
- Mirando el lenguaje corporal
- Confianza creciente
- Personas o situaciones difíciles
- Kit de herramientas de comunicaciones

Contenido del curso

- ◆ Adaptamos todos nuestros cursos para reflejar las necesidades de los delegados en el día.
- ◆ Incluiremos muchos de los ejercicios que se enumeran a continuación, y cualquier material adicional que los capacitadores consideren relevante.



- ◆ Todo lo que hacemos es participativo e interactivo. Habrá trabajo en parejas, trabajo en grupos pequeños, juegos, procesos y ejercicios diseñados para estimular, desafiar y desarrollar el conocimiento y las habilidades de las personas.

Dinámica de las comunicaciones

- ◆ ¿Cómo funciona realmente la comunicación?
- ◆ Esta es una introducción a la dinámica de la comunicación cara a cara.
- ◆ Nos fijamos en lo que afecta a las personas y cómo puedes estar más al tanto de las situaciones.

Tono vocal

- ◆ El tono de voz es una herramienta realmente poderosa.
- ◆ Identificaremos su estilo predeterminado y consideraremos cómo ese tono afecta la forma en que lo perciben.
- ◆ Practique cómo lograr el tono que elija y aprenda a hacerlo constantemente.

Palabras - Palabras - Palabras

- ◆ Diviértase buscando formas de destrozarse deliberadamente nuestro mensaje y de enterrar su significado.
- ◆ Si sabemos cómo empeorar nuestras comunicaciones, también podemos ver cómo hacerlas más claras.

Lenguaje corporal

- ◆ Tenemos una variedad de ejercicios para demostrar el poder y el control que tiene el oyente, a través del lenguaje corporal y la actitud.
- ◆ Hacernos conscientes de nuestras opciones significa que podemos mantenernos al frente cuando se trata de una comunicación efectiva.

Historia

- ◆ Las experiencias previas realmente afectan cómo escuchan y ven las cosas.
- ◆ Conocer su propia historia y la de otros significa que puede hacer pequeños cambios en sus palabras, tono y lenguaje corporal que pueden hacer una gran diferencia.



Cosas para la cabeza

- ◆ La falta de comunicación parece ocurrir más cuando basamos lo que hacemos en suposiciones, percepciones y conceptos erróneos, más que en hechos objetivos.
- ◆ Después de explorar por qué y cómo sucede, veremos qué puede hacer al respecto.

Ambiente

- ◆ El lugar donde se encuentra cuando habla con alguien puede tener un gran efecto en cómo van las cosas.
- ◆ Enfriador de agua - Mi oficina - Sobre café - Su lugar de trabajo

Geografía

- ◆ Hay mucho que se puede lograr simplemente prestando atención a dónde se encuentra usted en relación con la otra persona.
- ◆ *¿Se sienta enfrente o al lado?*
- ◆ *¿Está de pie o sentado al lado?*

Ciclo de comunicación

- ◆ Nadie escucha si no siente que ha sido escuchado.
- ◆ La gente dirá que está de acuerdo con las cosas y luego no las implementará.
- ◆ Descubre cómo mantener a las personas en el ciclo de la comunicación.

Sincronización

- ◆ *¿Cómo nos ayuda o nos dificulta? ¿Cuándo son los mejores y los peores momentos para ti? ¿Qué pasa con aquellos con los que quieres hablar?*
- ◆ Nos divertiremos mirando lo que sucede cuando no consideramos si es el momento adecuado para tener esa conversación.

Situaciones difíciles

- ◆ A lo largo del día, habrá aplicado algunos de nuestros ejercicios a experiencias de la vida real.
- ◆ Aquí buscaremos recrear comunicaciones difíciles y cambiaremos el resultado.



Sus fortalezas

- ◆ Todos darán una breve descripción de lo que ya hacen bien y lo que saben que funciona sobre ellos.
- ◆ También escuchará cómo otros han visto sus fortalezas durante el día.

Plan de apoyo

- ◆ Un plan de acción individual que identifique sus experiencias personales, lo que practicará y las áreas de desarrollo.
- ◆ Identificará qué le impedirá poner esto en práctica y qué apoyo necesita para seguir adelante.
- ◆ Repartiremos documentos para apoyar el curso.
- ◆ Obtendrá copias de los repartos pertinentes para recordarle el trabajo del curso.

Apoyo continuo

Dos semanas después del curso, uno de sus capacitadores lo llamará para ver cómo le va.

Tendrá acceso por correo electrónico y por teléfono a ambos capacitadores.

También tendrás acceso a una página web del curso que contiene:

- Folletos utilizados durante el curso.
- Nuevo material de apoyo.
- Documentos PDF
- Lectura recomendada
- Enlaces a nuestros videos favoritos.

Para saber más llámenos puede llamarnos **+34 922 380 921 / +34 608 829 000** o si prefiere puede escribirnos a hola@nanagonzalez.com